Forma patvirtinta
Lietuvos Respublikos kultūros ministro
2019 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. ĮV-826
(Lietuvos Respublikos kultūros ministro
2023 m. gruodžio 14 d. įsakymo Nr. ĮV-977
redakcija)

NACIONALINIO KAUNO DRAMOS TEATRO
2024 METŲ VEIKLOS PLANAS

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (stebėsenos rodiklis, matavimo vienetas ir / ar proceso etapas, stadija)	Siekiama reikšmė	Sąsaja su planavimo dokumentais, kultūros ministro valdymo srities veiklos prioritetais, Valstybės kontrolės ir / ar audito ataskaitomis
1. Stiprinti bendradarbiavimą su nevyriausybinėmis organizacijomis, įgyvendinant jungtinės veiklos pastatymus bei bendras veiklas.	Įgyvendintų veiklų skaičius, vnt.	4	Prisidedama prie Kultūros ministro valdymo srities 2 veiklos prioriteto ,,Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimas“ ir XVIII LR Vyriausybės prioritetinio projekto: ,,Visiems prieinama ir įtrauki kultūra“ 76.3. punkto įgyvendinimo.
2. Pristatyti NKDT spektaklius užsienyje ir Lietuvos regionuose, taip stiprinant kultūros prieinamumą.	Įgyvendintų gastrolių skaičius, vnt.	13	Prisidedama prie kultūros ministro valdymo srities 2 veiklos prioriteto ,,Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimas“ įgyvendinimo ir XVIII LR Vyriausybės prioritetinio projekto: ,,Visiems prieinama ir įtrauki kultūra“ 76.3. punkto įgyvendinimo bei XVIII LR Vyriausybės prioritetinio projekto ,,Kultūrinė diplomatija, valstybės įvaizdis ir tarptautiškumas. Tai, kuo turime didžiuotis“ 80.4 punkto.
3. Stiprinti jaunimo įtrauktį ir auditorijų plėtrą organizuojant tęstines edukacines ,,Tarpdisciplininio itin gabių mokinių ugdymo” programas 3–11 klasių moksleiviams kartu su Lietuvos universitetais.	Įgyvendintų edukacijų skaičius Tarpdisciplininio itin gabių mokinių ugdymo programoje, vnt.	41	Prisidedama prie kultūros ministro valdymo srities 2 veiklos prioriteto ,,Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimas“ ir XVIII LR Vyriausybės prioritetinio projekto ,,Kultūros svarba asmens, visuomenės ir valstybės raidai“ 72 punkto įgyvendinimo.

4. Atnaujinti 2024 m. repertuarą papildant 4 naujomis premjeromis ir užtikrinant teatro siūlomos kultūrinės programos įtraukumą, įvairovę ir prieinamumą.	Naujų spektaklių skaičius repertuare, vnt.	4	Prisidedama prie kultūros ministro valdymo srities 2 veiklos prioriteto ,,Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimas“ ir XVIII LR Vyriausybės prioritetinio projekto ,,Kultūros svarba asmens, visuomenės ir valstybės raidai“ 72 punkto įgyvendinimo.
5. Stiprinti NKDT įvaizdį, atnaujinant internetinę svetainę, dalyvaujant "Knygų mugėje", vystant partnerystes su užsienio organizacijomis	Įvaizdį stiprinančių veiklų skaičius, vnt.	3	Prisidedama prie Kultūros ministro valdymo srities 2 veiklos prioriteto ,,Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimas“
Metiniai valstybės biudžeto asignavimai:	*3 850* tūkst. eurų, iš jų: darbo užmokesčiui – *3 212* tūkst. eurų.		
Veiklos planu prisidedama siekiant šių kultūros ministro valdymo sričių 20*24* –20*26* metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių:	08-001-04 NPP strateginis tikslas: Stiprinti tautinį ir pilietinį tapatumą, didinti kultūros skvarbą ir visuomenės kūrybingumą. Uždaviniai: 08-001-04-01 (P) Skatinti gyventojus dalyvauti kultūrinėse veiklose ir prisidėti prie kultūros plėtros; 08-001-04-02 (P) Gerinti sąlygas kuriantiems Lietuvoje ir didinti Lietuvos kultūros sklaidą užsienyje; 08-01-11 veiklos tikslas: Užtikrinti nacionalinio profesionaliojo meno įvairovę, kultūros infrastruktūros modernizavimą (tęstiniai projektai) ir kultūros ir meno projektų pasiūlos įvairovę; 08-001-11-01 (T) Užtikrinti nacionalinio profesionalaus meno įvairovę ir sklaidą.		

Veiklos planu siekiama šių įstaigos 2024–2026 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių: *[Taikoma tik asignavimų valdytojams]*	Strateginio tikslo: 08-001-11 stiprinti profesionalaus scenos meno kokybę, ugdyti ir skleisti institucijos kultūrinį savitumą. 08-001-11-01 (T) Tęstinės veiklos uždavinys Pristatyti žiūrovams geriausius scenos meno kūrinius.		
Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas/darbas	Stebėsenos rodiklis, matavimo vienetas	Siekiama reikšmė	Atsakingas darbuotojas, pareigos
PAGRINDINĖ VEIKLA *(pagal teisės aktuose nustatytas funkcijas)*			
I. Apsilankymai: *1. Stiprinti ryšius su socialiai pažeidžiamomis grupėmis teikiant joms specialius pasiūlymus, taip prisidedant prie kultūros paslaugų prieinamumo didinimo. 2. Organizuoti reklamines kampanijas ir viešųjų ryšių akcijas siekiant didinti lankytojų skaičių ir vidutinį salių užimtumą.* *3. Organizuoti gastroles Lietuvoje aplankant Kultūros ministro nurodytus prioritetinius kultūros paslaugų prieinamumo skatinimo regionus.*	**Lankytojų skaičius (žm.)**	**60000**	Vadybos skyriaus vadovė Skaistė Jurėnė
	Virtualių apsilankymų skaičius (vnt.)	**2000**	Vadybos skyriaus vadovė Skaistė Jurėnė
	Nemokamai apsilankiusių lankytojų dalis (proc.)	**5**	Vadybos skyriaus vadovė Skaistė Jurėnė
	Vidutinis salių užimtumas įstaigos organizuotose pasirodymuose stacionare (proc.)	**89**	Vadybos skyriaus vadovė Skaistė Jurėnė
II. Kūrybinė veikla: *1. Užtikrinti jaunųjų menininkų dalyvavimą kūrybinėje veikloje rezidencijų metu.* *2.Viešai atlikti 260 renginių.* *3. Suorganizuoti tarptautinį festivalį "Nerk į teatrą" įtraukiančiojo teatro tema.*	**Sukurtų naujų kūrinių ar koncertinių programų skaičius (vnt.)**	**6**	Meno vadovas Edgaras Klivis
	Viešai atliktų pasirodymų skaičius (vnt.)	**260**	Vadybos skyriaus vadovė Skaistė Jurėnė
	Nacionalinių kūrinių ar koncertinių programų dalis repertuare (proc.)	**35**	Meno vadovas Edgaras Klivis
	Kūrinių ar koncertinių programų, skirtų vaikams ir mokiniams, dalis repertuare (proc.)	**46**	Meno vadovas Edgaras Klivis
	Įstaigoje organizuotų jaunųjų menininkų rezidencijų skaičius (vnt.)	**3**	Meno vadovas Edgaras Klivis
III. Kultūrinės edukacijos veikla: *1. Įgyvendinti edukacines programas Kultūros paso programoje.* *2. Dalyvauti kaip partneriams itin gabių vaikų tarpdisciplininio ugdymo programoje.* *3. Organizuoti edukacines veiklas užtikrinant įvairių socialinių grupių įtraukimą.*	**Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių žmonių skaičius (žm.),** ***iš jų:***	**5000**	Vadybos skyriaus vadovė Skaistė Jurėnė
	Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių vaikų ir mokinių skaičius (žm.)	**4500**	Vadybos skyriaus vadovė Skaistė Jurėnė
	Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių asmenų su negalia skaičius (žm.)	**150**	Vadybos skyriaus vadovė Skaistė Jurėnė
	Virtualiuose edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių žmonių skaičius (žm.)	**0**	Vadybos skyriaus vadovė Skaistė Jurėnė

PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS			
I. Paslaugos: *1. Užtikrinti NKDT teikiamų paslaugų prieinamumą socialiai pažeidžiamoms grupėms.* *2. Atnaujinti teatro internetinę svetainę patogesniam paslaugų ir informacijos pasiekiamumui.* *3. Reguliariai rodyti spektaklius svečiams iš užsienio, su titrais užsienio kalbomis.*	**Sukurtų naujų paslaugų skaičius (vnt.)**	**3**	Vadybos skyriaus vadovė Skaistė Jurėnė
	Paslaugų, įtrauktų į Kultūros paso paslaugų rinkinį, skaičius (vnt.)	**19**	Vadybos skyriaus vadovė Skaistė Jurėnė
	Asmenims, turintiems negalią, pritaikytų paslaugų skaičius (vnt.)	**17**	Vadybos skyriaus vadovė Skaistė Jurėnė
II. Tarptautiškumas: *1. Suplanuoti ir įgyvendinti tarptautines gastroles.* *2. Tęsti tarptautinių projektų įgyvendinimą - Tarptautinis edukacinis festivalis "Nerk į teatrą", Deconfining arts, culture and policies in Europe and Africa. 3. Išlaikyti narystę ir dalyvauti ASSITEJ bei teatrų tinklų "Prosperus" ir PIYL veikloje.*	**Pristatytų/viešai atliktų naujų kūrinių, sukurtų su užsienio scenos meno organizacijomis, sudarius Jungtinės veiklos (partnerystės) ar Bendradarbiavimo sutartį, skaičius (vnt.)**	**1**	Meno vadovas Edgaras Klivis
	Tarptautinių projektų, kuriuos įgyvendina(-o) arba dalyvauja(-o) įgyvendinant įstaiga, skaičius (vnt.)	**3**	Meno vadovas Edgaras Klivis
III. Tarpsektorinis bendradarbiavimas: *1. Tęsti bendradarbiavimą su įvairiomis organizacijomis auditorijų plėtros ir socialinės atsakomybės tikslais.* *2. Tęsti bendradarbiavimą su universitetais įgyvendinant studentų praktikas: VDU, VU, Kauno kolegija, KTU.*	**Bendrų pasirodymų su kitomis Lietuvos scenos meno įstaigomis skaičius (vnt.)**	**6**	Meno vadovas Edgaras Klivis
	Bendradarbiaujant su kitomis įstaigomis ir organizacijomis įgyvendintų iniciatyvų skaičius (vnt.)	**10**	Vadybos skyriaus vadovė Skaistė Jurėnė
IV. Rinkodara: *1. Atlikti sezono apžvalgos tyrimą sezono pabaigoje.* *2. Įgyvendinti lojalumo programą NKDT registruotiems pirkėjams, skatinančią pakartotinai sugrįžti į teatrą.* *3. Pristatyti NKDT veiklas knygų ir Kauno kultūros mugėse.*	**Atliktų lankytojų tyrimų skaičius (vnt.)**	**1**	Vadybos skyriaus vadovė Skaistė Jurėnė
V. Savanoriavimas, socialinis dalyvavimas: *1. Tęsti bendradarbiavimą su socialiai pažeidžiamų grupių organizacijomis.* *2. Išsigryninti NKDT savanorystės programos motyvacinę sistemą.*	**Įstaigoje ir/ar jo renginiuose bent kartą dirbusių savanorių skaičius (vnt.)**	**110**	Vadybos skyriaus vadovė Skaistė Jurėnė

BENDROSIOS FUNKCIJOS			
Žmogiškieji ištekliai			
I. Personalo valdymas: *1.Tobulinti darbo apmokėjimo sistemą pagal pasikeitusius įstatymus.* *2. Atlikti darbuotojų pasitenkinimo darbu apklausą;* *3. Įsivertinti internetinio saugumo įstaigoje situaciją ir esant poreikiui parengti saugumo stiprinimo planą.*	**Užimtų pareigybių dalis (proc.)**	**100**	Personalo vadovė Lina Zemkauskienė
	Bendrosios veiklos srities darbuotojų skaičius, tenkantis vienam specialiosios veiklos srities darbuotojui (vnt.)	**0,69**	Personalo vadovė Lina Zemkauskienė
	Darbuotojų skaičius, tenkantis vienam vadovaujančiam darbuotojui (vnt.)	**7,8**	Personalo vadovė Lina Zemkauskienė
II. Kvalifikacijos tobulinimas: *1. Tęsti bendradarbiavimą su darbuotojus ruošiančiomis ir darbuotojų kvalifikaciją keliančiomis mokymo įstaigomis, dėl trūkstamų specialistų ir apmokymų darbuotojams.* *2. Įgyvendinti mokymus vidutinės grandies vadovams ir konfliktų valdymo mokymus darbuotojams, dirbantiems prie žiūrovų aptarnavimo.*	**Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)**	**20**	Personalo vadovė Lina Zemkauskienė
	Vidutinės išlaidos vieno darbuotojo kvalifikacijos tobulinimui (eurai)	**30**	Personalo vadovė Lina Zemkauskienė
Finansai			
I. Pritrauktos papildomos lėšos: *1. Pritraukti rėmėjų indėlį NKDT vykdomai veiklai.* *2. Pateikti paraiškas 2025 m. profesionaliojo scenos meno įstaigų veiklos skatinimo veiklos plano lėšoms.*	**Įstaigos uždirbtos lėšos (pajamų įmokos) (eurai)**	**700000**	Vyriausioji finansininkė Jolita Malcytė
	Įstaigos pritrauktos lėšos (eurai)	**262000**	Vyriausioji finansininkė Jolita Malcytė
Turtas			
I. Nekilnojamo turto valdymas: *1. Tęsti pastatų vaizdo stebėjimo sistemos atnaujinimą: pakeisti analogines kameras skaitmeninėmis.* *2. Sutvarkyti "Rūtos" salės apšvietimo ir garso aparatines: pagerinti vaidybinės aikštelės matomumą, įrengti ventiliaciją, atlikti patalpų apdailą.* *3. Perdažyti didžiosios scenos grindis.*	**Įstaigos valdomų ar naudojamų pastatų ir / ar patalpų 1 kv. m išlaikymo kaina (eurai)**	**21**	Technikos vadovas Valius Kriščiūnas
II. Kilnojamo turto valdymas: *1. Įsigyti mažą ekonomišką krovininį automobilį, skirtą medžiagų ir dekoracijų pervežimams.* *2.Atnaujinti "Rūtos" salės meninio apšvietimo sistemą: įsigyti naują apšvietimo pultą.* *3. Atnaujinti Didžiosios scenos mechanikos valdymo sistemą: pakeisti valdymo pultus 2 vnt.*	**Įstaigos naudojamos vienos tarnybinės transporto priemonės išlaikymo kaina (eurai)**	**3600**	Technikos vadovas Valius Kriščiūnas
	Tarnybinių transporto priemonių išlaikymo išlaidos, tenkančios vienam nuvažiuotam kilometrui (eurai)	**0,6**	Technikos vadovas Valius Kriščiūnas
Investicijų projektai			
I. Projektų valdymas: *1. Tęsti mažųjų scenų kiemelio rekonstravimo projekto bei investicinio projekto "Teatro fabrikas" parengimą.*	**Investicijų projekto *X* įgyvendinimo pažanga (proc.)**	**–**	Technikos vadovas Valius Kriščiūnas
Viešieji pirkimai			

I. Viešųjų pirkimų vykdymas: *1. Maksimaliai didinti elektroniniais parašais pasirašomų meninių paslaugų sutarčių kiekį, kas sudaro pagrindinę tarptautinių supaprastintų pirkimų dalį.* *2. Siekti, kad viešieji žalieji pirkimai sudarytų 96 proc.* *3. Kelti darbuotojų kvalifikaciją viešųjų pirkimų srityje.*	**Bendras vykdomų viešųjų pirkimų įvertinimas (spalva, balai)**	**Geltona, 2.1**	Asmuo atsakingas už viešuosius pirkimus Laima Perkauskienė
	Žaliųjų pirkimų dalis (pagal vertę) (proc.)	**96**	Asmuo atsakingas už viešuosius pirkimus Laima Perkauskienė

Generalinis direktorius — **Egidijus Stancikas**

(Pasirašančio asmens pareigos) *(parašas)* *(Vardas Pavardė)*